

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d) – erneuerbare Energien

Beschreibung

Du behältst immer einen kühlen Kopf bei der Kundenberatung? Du verstehst bei Verträgen nicht nur Bahnhof? Du suchst einen Einstieg in einem attraktiven Unternehmen, indem du jeden Tag etwas bewirken kannst?

Dann sollten wir uns kennenlernen!

Auch in stressigen Situationen verlieren wir nicht unseren Humor und wissen: Im Team können wir uns immer aufeinander verlassen!

Bewirb Dich noch heute und komm in unser Team!

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Verträge sichten, im System erfassen und dokumentieren
- Telefonische Beratung und Terminierung für den Außendienst
- Erledigungen von Telefon- und E-Mail-Kommunikation
- Stammdatenpflege
- Erledigung weiterer Bürotätigkeiten

Qualifikationen / Anforderungen

- Wünschenswert wäre eine kaufmännische Ausbildung, wie Kauffrau im Büromanagement (m/w/d) oder eine vergleichbare Qualifikation, auch als Quereinsteiger (m/w/d) kannst du dich gerne bewerben
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Du bist ein kundenorientiertes Organisationstalent und hast Spaß daran, mit Menschen auf unterschiedlichen Kanälen zu kommunizieren
- Gutes, deutsches Textverständnis zum Lesen von deutschen Kundenanschriften und Verträgen
- Sicherer Umgang mit gängigen PC-Anwendungen wie Word und Excel

Arbeitgeber

Deutscher Bauservice

Arbeitspensum

Vollzeit

Arbeitsort

Industriering 9, 49696, Molbergen

Veröffentlichungsdatum

29 Januar, 2026